

【「被扶養者(異動)届」・被扶養者調書・誓約書・各添付書類と一緒に提出してください。認定申請者ごと・1人につき1枚ご提出下さい。】

被扶養者認定チェックシート

被保險者氏名

健保 太郎

対象者氏名

健保 花子

認定申請理由 ※いずれかに✓を入れ、その他の場合は理由を記入してください。

- 被保険者の入社 □ 収入減 □ 出生 □ 結婚 □ 自営業の廃業 □ 雇用保険(失業給付)の受給終了
□ 退職 □ 任継喪失 □ 離婚 □ その他(理由: _____) ※空欄は認定不可

チェック開始（はい・いいえに✓を入れて進んでください）
記載事項を訂正した場合は、その箇所に二重線を引いてください

